

ROMANIA
JUDETUL PRAHOVA
COMUNA VALEA CALUGAREASCA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Regulamentului privind nomenclatura stradală și adresă pentru
Comuna Valea Calugarească

Avand în vedere:

- Expunerea de motive nr.11574/26.05.2017 a Primarului Comunei Valea Calugarească în care se propune și se fundamentează necesitatea aprobării Regulamentului privind nomenclatura stradală și adresă pentru comuna Valea Calugarească;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Urbanism din cadrul Primăriei comunei Valea Calugarească nr.11575/26.05.2017;

In conformitate cu:

- prevederile art 2 lit. d) din OG nr. 63/2002 privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu modificările și completările ulterioare;
- dispozițiile art. 5 alin (1) din Legea nr. 7/1996(r3), Legea cadastrului și a publicității imobiliare, cu modificările completările ulterioare;
- prevederile art. 36 alin (2) lit. c), alin. (5) lit d) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

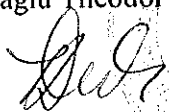
In temeiul art 115 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

Consiliul local al Comunei Valea Calugarească adoptă prezenta hotărâre:

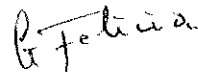
Art. 1 Se aprobă Regulamentul privind nomenclatura stradală și adresă pentru Comuna Valea Calugarească conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art .2. Comunicarea prezentei hotărâri instituțiilor publice și persoanelor interesate se asigură de catre secretarul comunei.

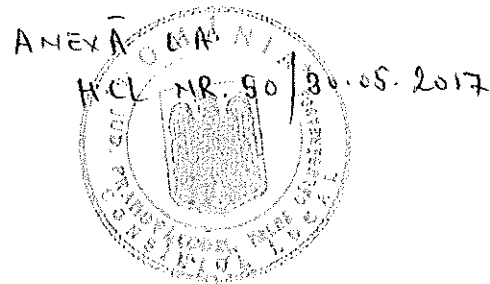
Președinte de ședință
Dulmagiu Theodor Gheorghe



Contrasemnează,
Secretar,
Gheorghe Maria-Felicia



Valea Călugărească 30.05.2017
Nr. 50



REGULAMENT

privind nomenclatura stradală și adresă

Capitolul I - ATRIBUIRE DENUMIRI

Art. 1 În Comuna Valea Calugareasca atribuirea sau schimbarea de denumiri pentru parcuri, piețe publice, străzi, stații ale mijloacelor de transport în comun, precum și pentru obiective și instituții de interes local aflate în subordinea sa, se face prin Hotărâre a Consiliului Local Valea Călugărească.

Art. 2 Pot face propuneri privind atribuirea sau schimbarea de denumiri membrii Consiliului Local Valea Călugărească sau comisiile acestuia, Primarul Comunei, compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei, precum și persoanele fizice sau juridice interesate, sub condițiile unor motiveri riguroase care vor fi analizate și avizate de Comisia de specialitate, constituită la nivelul Instituției Prefectului, conform Ordonanței Guvernului nr. 63/2002,

Art. 3 Procedurile de inițiere, prezentare, analiză, avizare și adoptare a proiectelor de hotărâri privind atribuirea sau schimbarea de denumiri urmează regulile generale stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local, precum și prevederile OG nr. 63/2002 privind atribuirea de denumiri.

Art. 4 (1) Proiectele de hotărâri privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, cu documentația aferentă (expunerea de motive, raportul de specialitate al compartimentului de specialitate din cadrul Primăriei, alte documente de referință) se vor depune la Secretarul Comunei, în vederea înaintării spre analiză și avizare de către Comisia de atribuire de denumiri a județului Prahova, constituită în conformitate cu prevederile OG nr. 63/2002, prin Ordin al Prefectului.

(2) După analiză și avizarea în cadrul Comisiei de atribuire de denumiri a județului Prahova, proiectele de hotărâri împreună cu documentația aferentă și avizul comisiei de atribuire de denumiri a comunei se vor remite Secretarului Comunei, pentru a fi supuse procedurilor de adoptare, conform Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local.

Art. 5 Pentru analiza propunerilor privind atribuirea sau schimbarea de denumiri, precum și pentru întocmirea proiectelor de hotărâri privind aprobarea sau respingerea propunerilor respective, se vor avea în vedere următoarele criterii orientative:

1. Denumirile instituțiilor publice comunale sau ale obiectivelor de uz/interes public aflate în administrarea Consiliului Local vor conține elemente care să descrie cât mai sintetic obiectul de activitate și, în cazuri temeinic motivate, se vor accepta, în completare, forme abreviate, denumiri simbolice sau denumiri evocând personalități ale culturii, civilizației, sportului etc., care s-au distins în viața publică a comunei;

2. În ceea ce privește arterele de circulație:

a) denumirile cu caracter artistic, istoric, geografic, militar, politic etc. vor fi de preferință legate de istoricul comunei, al județului Prahova sau al țării;

b) numele de persoane se vor putea atribui cu rol comemorativ;

c) se va încerca pentru o mai bună orientare gruparea pe cât posibil pe zone, a denumirilor ce cuprind aceeași zonă de activitate;

d) păstrarea denumirilor de artere care au intrat în tradiția localității;

e) o arteră de circulație va trebui să constituie de o entitate, care va purta o singură denumire;

f) atribuirea numelor de persoane se va face cu precădere dintre cele ale personalităților cu adevărat importante în cultură, economie, politică, sport etc. sau în viața localității;

g) o denumire poate fi atribuită o singură dată; se va urmări eliminarea situațiilor în care două artere de circulație de categorii diferite - stradă și intrare/alee - au aceleași denumiri. O denumire nouă de drum nu poate fi atribuită atunci când aceeași denumire sau una aproape identică sau care se pronunță la fel a fost deja atribuită altui drum din cadrul aceleiași localități.

Două nume de drumuri sunt considerate identice, în cazul în care acestea diferă doar prin:

- diferențele de ortografie, care nu corespund diferențelor în pronunție;

- prezența sau absența genitivelor;

- articularea cu articol hotărât sau nehotărât;

- scrierea aceluiași nume într-un singur cuvânt sau în mai multe cuvinte;

- scrierea completă sau abreviată a numelui;

- scrierea diferită a aceluiași cuvânt, sau variante asemănătoare sau derivate ale aceluiași cuvânt.

Art. 6 La cererea persoanelor fizice/juridice sau instituții, compartimentul desemnat potrivit prezentului Regulament va elibera adrese de răspuns/certificate de nomenclatură stradală și adresă, conform model 2009 ITL 062, care vor prezenta denumirile străzilor, aleilor etc., succesiunea acestora și alte informații, după caz, privind evoluția denumirilor arterelor de circulație.

Art. 7 Indicatoarele stradale vor fi inscripționate cu denumirea arterelor de circulație:

Pentru numele de personalități, vor fi completate: denumirea arterei de circulație (după caz, profesia care a stat la baza stabilirii acestei denumiri) și cu data nașterii și data decesului;

Exemplu: Strada Dinu Lipatti

(Compozitor n. 1917 - d. 1950)

Art. 8 Consiliul Local prevede în bugetul propriu sursele necesare pentru achiziționarea, fixarea, verificarea, întreținerea și înlocuirea indicatoarelor care denumesc arterele de circulație administrate.

Art. 9 (1) Indicatoarele pentru denumirea arterelor de circulație aferente rețelei stradale aflate în administrarea Primăriei se vor fixa cel puțin în intersecții, la loc vizibil sau se vor înlocui, în situația deteriorării, prin grija acesteia.

(2) Proprietarii/deținătorii imobilelor au obligația de a monta plăci cu numerele poștale, achiziționate cu fonduri de la bugetul local.

Art. 10 Existența indicatoarelor stradale, pentru fiecare arteră de circulație în parte, se va verifica periodic, cel puțin la termen de un an, de către primărie.

Capitolul II - ADRESELE POȘTALE

A. STABILIREA ȘI ATRIBUIREA ADRESELOR POȘTALE

Art. 11 Orice imobil (teren cu sau fără construcție) se va identifica printr-o singură adresă poștală (categorie arteră de circulație, denumire arteră de circulație, număr poștal).

Art. 12 Primăria comunei va ține evidența adreselor poștale ale imobilelor de pe raza administrativ-teritorială a comunei; gestionarea și prelucrarea datelor privind nomenclatura revine Compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului, având atribuții în domeniul nomenclurii stradale și adresă, în speță Serviciul Administrație Publică în colaborare cu Biroul Buget-Finanțe.

Art. 13 Stabilirea și atribuirea adresei poștale se face astfel:

Numerotarea:

- Imobilele situate pe partea dreaptă a arterei de circulație primesc numere cu soț, iar cele situate pe partea stângă a arterei de circulație, numere fără soț.

- Pentru arterele de circulație radiale, numerotarea începe de la centru spre periferie;

- Pentru piețe, numerotarea se face continuu, în sens invers acelor de ceasornic.

- Pentru imobilele din comună se fixează următoarea regulă de numerotare:

a) Când o parcelă are o latură la artera de circulație ce nu depășește dublul laturei minime prevăzute de Regulamentul local de urbanism se va atribui un singur număr poștal;

b) Pentru imobilele cu acces din mai multe artere de circulație se va atribui adresa poștală pe o singură arteră, rezervându-se numere pe celelalte artere de câte ori se poate diviza imobilul respectiv;

c) În situația divizării ulterioare a unui imobil (dezmembrare) imobilele nou create primesc același număr administrativ la care se adaugă o literă majusculă diferită de cea existentă în cuprinsul numărului, în ordine alfabetică, începând cu litera A și cu partea stângă a acestuia, în sensul invers mișcării acelor de ceasornic. În cazuri deosebite, în situația numărului insuficient de litere se va începe o nouă numerotare la care se va adăuga un număr arab (Exemplu nr. 7A-1, 7A-2).

Din cauza riscului de a crea confuzii literele I, O și Q nu vor fi folosite.

d) Într-o serie de numere administrative, un număr administrativ fără literă este considerat mai mic decât același număr care are o literă.

e) În cazul în care un imobil se modifică prin comasare, numărul administrativ atribuit acestui nou imobil este cel constituit din numărul administrativ cel mai mic înainte de alipire. În cazul în care sunt supuse alipirii imobile având numere administrative care cuprind și litere se va păstra numărul administrativ cel mai mic care nu conține și litere.

Art. 14 Orice imobil va trebui să poarte un număr poștal care va fi fixat la loc vizibil prin grija proprietarului.

Art. 15 (1) Numărul poștal al imobilului se atribuie de către compartimentul responsabil din cadrul Primăriei, la cererea deținătorului, în baza documentației aferente (inclusiv cerere tipizată obligatoriu de completat), conform model 2009 ITL 062, aprobat prin Ordin nr. 75/2009 privind aprobarea unor formulare tipizate pentru activitatea de colectare a impozitelor și taxelor locale, desfășurată de către organele fiscale locale.

(2) Documentațiile necesare operațiunilor de stabilire/atribuire a adreselor poștale se stabilesc prin grija compartimentului având atribuții în domeniul nomenclurii stradale și adresă din cadrul Primăriei comunei, cu avizul conducătorului compartimentului și șefului ierarhic superior al acestuia.

(3) În situații deosebite, imobilele se pot renumera, urmând ca noile adrese să fie comunicate proprietarilor, Biroului Buget-Finanțe, Serviciului Public Comunitar de Evidență a Persoanelor și OCPI.

Art. 16 Ținându-se cont de procedurile legale privind intabularea dreptului de proprietate în cartea funciară a comunei, se vor emite succesiv următoarele tipuri de documente privind adresele poștale ale imobilelor:

a) când titlul de proprietate nu este transcris sau intabulat, se întocmește o adresă, prin care se comunică adresa poștală atribuită provizoriu, necesară evidențierii imobilului în documentația cadastrală tehnică (în vederea individualizării imobilului prin număr cadastral) și carte funciară.

b) ulterior, la cererea deținătorului ce face dovada documentelor precizate la punctul a), se va întocmi certificatul de nomenclatură stradală și adresă prin care se va atribui adresa poștală.

Art. 17 Se atribuie adresă provizorie în următoarele situații:

a) dacă nu este reglementat accesul la imobil, se va atribui adresă poștală provizorie pe cea mai apropiată arteră de circulație; ca urmare a atribuirii unei noi adrese poștale, în urma reglementării accesului, conform legii, cheltuielile vor fi suportate de proprietar;

b) până la intabulare în cartea funciară cu adresa atribuită, atunci când se schimbă adresa poștală;

c) în alte cazuri justificate, conform legii.

Art. 18 Se stabilesc și se atribuie adrese poștale imobilelor aparținând domeniului public sau privat al comunei sau statului, la solicitarea deținătorului.

Art. 19 Cade în sarcina deținătorului să depună toate diligențele pentru înștiințarea instituțiilor/persoanelor fizice/juridice privind adresa poștală stabilită/atribuită, Primăria comunei fiind exonerată de orice răspundere ce ar decurge din nerespectarea celor precizate.

Art. 20 (1) Adresa de răspuns/certificatul de nomenclatură stradală își încetează valabilitatea la solicitarea proprietarului/persoanei interesate sau din oficiu, justificat.

(2) În cazul în care actul de deținere care a stat la baza întocmirii certificatului de nomenclatură /adresei de răspuns, a fost anulat, certificatul de nomenclatură stradală/adresa de răspuns a rămas fără obiect și se înștiințează în acest sens Biroului Buget-Finanțe, Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor și OCPI Ploiești.

B. ISTORICUL ADRESELOR POȘTALE

Art. 21 (1) Gestiunea datelor în domeniu cade în sarcina Compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei.

(2) Datele în domeniu, pentru un imobil, se comunică la cererea proprietarului deținătorului/instituțiilor, Serviciului Administrație Publică, în baza documentației aferente.

C. ISTORICUL DENUMIRILOR ARTERELOR DE CIRCULAȚIE

Art. 22 Se comunică, de regulă, de către Serviciul de Administrație Publică din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei, la cererea scrisă.

Art. 23 Prezentul regulament se completează cu normele legale în materie, în vigoare sau care se vor adopta în viitor.

COMISIA:

MOGA AUGUSTIN - viceprimar- presedintele comisiei

BALTARETU MARIUS-inspector –compartiment urbanism -membru

PANCOVICI MIRELA-consilier –compartiment registrul agricol

BAICAN ADRIANA- sef serviciu contabil financiar fiscal - membru

GHIVECIU VIOREL- referent comartiment cadastru - membru

Handwritten signatures of the commission members: MOGA AUGUSTIN, BALTARETU MARIUS, PANCOVICI MIRELA, BAICAN ADRIANA, and GHIVECIU VIOREL.