

ÎNREGISTRAREA ADOPTIEI

Competența aparține structurii de stare civilă din cadrul S.P.C.L.E.P. sau, după caz, ofițerului de stare civilă din cadrul primăriei unității administrativ-teritoriale în a cărei rază se află domiciliul adoptatului sau a sediului instituției de ocrotire în îngrijirea căreia se găsește adoptatul. Dacă adoptatul este cetățean român cu domiciliul în străinătate, noul act de naștere se va întocmi de către Direcția de Stare Civilă a Sectorului 1.

Actele necesare: sentința judecătorească, în copie legalizată de către instanța care a pronunțat-o, definitivă, certificatul de naștere în original al adoptatului, certificatul de căsătorie al adoptatorilor, în original și fotocopie, actele de identitate, în original și fotocopie (adoptatori și adoptat, dacă este cazul).

Înregistrarea adopției încuviințată în străinătate.

Acte necesare: sentința de recunoaștere de către tribunalul competent a sentinței de încuviințare a adopției din străinătate, conform prevederilor art. 1095 din Legea nr.134/2010 privind Codul de procedură civilă.; sentința de adopției în original, împreună cu traducerea legalizată, certificatul de naștere în original al adoptatului și, după caz, certificatul de căsătorie și certificatele de naștere ale copiilor, certificatul de căsătorie al adoptatorilor, tradus și legalizat, dacă este cazul, precum și actul de identitate al adoptatului. Cererea pentru întocmirea noului act de naștere se poate depune personal sau prin împuternicit cu procură specială.

Sentința de adopție prezentată în original și traducerea legalizată, dacă nu este făcută în România, precum și procura specială, dacă este dată în străinătate, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) Documentele eliberate de institutii ale statelor semnatare ale Convenției de la Haga din 05.10.1961 se apostilează;
- b) Documentele eliberate de statele cu care România a încheiat tratate/convenții/acorduri de asistență judiciară sunt scutite de supralegalizare, apostilare sau orice altă formalitate;
- c) Documentele care nu se regăsesc în una din situațiile prevăzute anterior, se supralegalizează, în conformitate cu prevederile art. 72 alin. 6 din Metodologia cu privire la aplicarea unitară a dispozițiilor în materie de stare civilă, aprobată prin H.G. nr. 64/02.03.2011, coroborate cu prevederile art. 1093 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Procedura supralegalizării documentului presupune existența a trei ștampile pe originalul documentului prezentat, după cum urmează: ștampila aplicată de autoritatea emitentă a actului, conform procedurii stabilite de statul de origine, ștampila misiunii diplomatice a României din statul de origine sau a misiunii diplomatice a statului de origine din România; ștampila Ministerului Afacerilor Externe din România – Direcția Relații Consulare, cu sediul în Aleea Alexandru nr. 24, sector 1.